

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ  
Филиал муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«ДЕТСКИЙ САД «ЗВЕЗДОЧКА» «СОЗВЕЗДИЕ»

**ПРИКАЗ**

01.09.2023

№ 110

Об организации платных услуг  
в 2023-2024 учебном году

В соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, с Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Звездочка», утвержденным приказом Департамента образования администрации г. Новый Уренгой от 25.08.2023 № 1655, Положением об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «ДС «Звездочка», Положением об оказании платных услуг в МАДОУ «ДС «Звездочка» принято педагогическим советом (протокол от 12.01.2023 №1), Учтено мнение Родительского комитета (протокол от 12.01.2023 №1) и утвержденным приказом директора Учреждения от 12.01.2023 № 30, с целью удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) воспитанников в дополнительных услугах,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить:

- 1.1. На старшего воспитателя Салимову А.Р. функции ответственного лица за организацию дополнительных платных услуг и обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной достоверной информации об исполнителе и оказываемых услугах, содержащей следующие сведения:
- а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных услуг и регламентирующих данные услуги;
  - б) сведения о должностных лицах Учреждения, ответственных за оказание платных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг;
  - в) перечень платных услуг с указанием их стоимости по договору;
  - г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
  - д) порядок оказания платных услуг и порядок их оплаты.

1.2. На заместителя директора Петрову Т.Т. функции ответственного лица:

- оказывать методическое сопровождение и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;

- организовать информирование родителей по перечню платных услуг;
- осуществлять контроль за качеством проведения занятий в рамках предоставления дополнительных платных услуг, контроль за организацией работы воспитателей за привлечение родителей к приобретению платных услуг;
- стимулирование воспитателей за качественную работу по организации платных услуг.

3. Утвердить:

3.1. Прилагаемый перечень дополнительных платных услуг на 2023-2024 учебный год с указанием цен (Приложение 1).

3.2. Прилагаемый график проведения платных услуг на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).

3.3. Прилагаемый учебный план по оказанию платных услуг на 2023-2024 учебный год (Приложение 3).

3.4. Программы платных образовательных услуг дополнительного образования: программа вокальной студии «Непоседы», программа музыкально-ритмических движений «Веселые нотки», программа общей физической подготовки «Крепыш», программа «Дельфиненок», программа по образовательной робототехнике «Роботенок» для детей 4-7 лет, программа «Шашки-шахматы», программа по подготовке детей к обучению в школе "АБВГДЕЙ-ка", программа «Пластиллинография», программа по обучению английскому языку Baby English, программа по «Ньютоша» экспериментально-исследовательской деятельности, программа «Веселая математика для малышей», "Разноцветные ладошки"- обучение нетрадиционным техникам рисования.

В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

4. Разрешить начало работ по оказанию дополнительных платных услуг в 2023-2024 учебном году с 01.10.2023.

5. Должностным лицам, ответственным за организацию и проведение дополнительных платных услуг:

5.1. Заместителю директора Петровой Т.Т., старшему воспитателю Салимовой А.Р.:

- осуществлять работу с документацией по оказанию дополнительных платных услуг;

- организовать работу по качественному и ответственному заполнению таблиц с педагогами, оказывающими дополнительные платные услуги.

- оформить правовые отношения с работниками, в том числе и, с лицами, не являющимися сотрудниками образовательного учреждения, участвующими в организации и предоставлении дополнительных платных услуг на основании гражданско-правовых договоров.

- осуществлять взаимодействие бухгалтерией МАДОУ «ДС «Звездочка» и родителями (законными представителями) по оплате дополнительных платных услуг.

5.2. Главному бухгалтеру Скрепковой А.А.:

5.2.1. Вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением дополнительных платных услуг отдельно от учета бюджетных средств.

5.2.2. Своевременно предоставлять финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы.

5.2.3. Производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и вспомогательного персонала.

5.2.4. Проводить все финансовые операции в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете».

5.3. Старшему воспитателю Салимовой А.Р, осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных услуг и развитие материально-технической базы учреждения.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



*Кириллова*

У.Г. Кириллова

к приказу  
от 01.09.2023 № 110**Перечень платных услуг  
Филиала МАДОУ «ДС «Звездочка» «Созвездие»**

№ п/п	Наименование платной услуги	Кол-во (час/мес., чел.)	Цена на одного человека (за 1 сеанс, процедуру, занятие) руб.
1	Baby English. Обучение английскому языку	1 занятие	300,00
2	Проведение праздников для ребенка "День рождения"	1 занятие	2500,00
3	"Кислородный коктейль"	1 сеанс	50,00
4	Подготовка детей к обучению в школе "АБВГДЕЙ-ка"	1 занятие	350,00
5	Секция по плаванию "Дельфиненок"	1 занятие	350,00
6	Секция общей физической подготовки "Крепыш"	1 занятие	300,00
7	Ритмика "Веселые нотки" (хореографические движения)	1 занятие	350,00
8	Вокальная студия "Непоседы"	1 занятие	350,00
9	"Разноцветные ладошки", обучение нетрадиционным техникам рисования	1 занятие	300,00
10	"Роботенок", занятия образовательной робототехникой "Технопарк"	1 занятие	350,00
11	Шашки, шахматы	1 занятие	300,00
12	«Веселая математика для малышей»	1 занятие	300,00
13	«Поиграем-отдохнем», присмотр и уход за детьми в вечернее время	1 час	600,00
14	«Пластилинография»	1 занятие	300,00
15	«Галакамера»	1 занятие	150,00
16	«Ньютоша» экспериментально-исследовательская деятельность	1 занятие	300,00

Приложение 2

к приказу

от 01.09.2023 г. № 110

**График проведения платных образовательных услуг в Филиале МАДОУ «ДС «Звездочка» «Созвездие» на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование платной услуги	День недели, время		Помещение	Возраст обучающихся	Ф.И.О. педагога
		Понедельник	Среда			
1	«АБВГДЕЙ-ка»	15:30 – 16:00	16:00	Кабинет логопеда	5-7 лет	Кыркунова И.В.
2	Секция по плаванию «Дельфиночек»	Понедельник 15:30 - 17:30 Вторник 15:30 - 17:30 Среда 15:30 - 17:30 Четверг 15:30 - 17:30 Пятница 15:30 - 17:30		Бассейн	3-7 лет	Сангаджи – Горяев Н.О.-Г.
3	Секция общей физической подготовки «Крепыш»	Вторник 16:00 – 16:30 Пятница 15:30 – 16:00		Спортивный зал	3-7 лет	Баюнова О.В.
4	Ритмика «Веселые нотки»	Понедельник 17:00 – 17:55 Среда 17:00 – 17:55		Музыкальный зал (3 этаж)	3-7 лет	Свиридова Я.В.
5	Вокальная студия «Непоседы»	Вторник 16:30 - 17:00 Четверг 16:30 - 17:00		Музыкальный зал (2 этаж)	3-7 лет	Тецкая И.В.
6	«Пластилинография»	Вторник 16:00 – 17:00 Пятница 16:00 – 17:00		Кабинет Мульти студии	2-7 года	Умалатова А.К.
7	«Роботенок», занятия образовательной робототехникой «Технопарк»	Вторник 17:05 - 18:00 Четверг 17:05 - 18:00		Компьютерный класс	5-7 лет	Салимова А.Р.
8	«Ньютоша» экспериментально-исследовательская деятельность	Понедельник 16:00 – 17:00 Среда 16:00 – 17:00		Зимний сад	5-7 лет	Непомнящая Е.В.
9	«Разноцветные ладошки», обучение нетрадиционным техникам рисования	Понедельник 16:30 - 18:50 Среда 16:30 - 18:50		Кабинет ИЗО	3-7 лет	Сатыбалова А.А.
10	«Beby English» обучение английскому языку	Вторник 17:00 – 17:55 Четверг 17:00 – 17:55		Кабинет ПДД и ОБЖ	4-7 года	Свиридова Я.В.
11	Шашки, шахматы	Среда 15.30 – 16.00 Пятница 15.30 – 16.00		Кабинет ПДД и ОБЖ	5-7 лет	Сангаджи – Горяев Н.О.-Г.
12	«Веселая математика для малышей»	Среда 15.30 – 16.00 Пятница 15.30 – 16.00		Кабинет Мульти студии	3-5 лет	Санлибаева М.М.

Приложение 3

к приказу  
от 01.09.2023 г. № 110

Учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2023-2024 уч. год

Наименование услуги	ФИО педагога	Срок реализации программы, уч. год	Группа	Кол-во детей	возраст детей	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в год	примечание
«АБВГДЕЙ-ка»	Кыркунова И.В.	1	Кабинет логопеда	15	5-7 лет	2	64	
Секция по плаванию «Дельфиненок»	Сангаджи – Горяев Н.О.-Г.	1	Бассейн	15	3-7 лет	2	64	
Секция общей физической подготовки «Крепыш»	Баюнова О.В.	1	Спортивный зал	15	4-7 лет	2	64	
Ритмика «Веселые нотки»	Свиридова Я.В.	1	Музыкальный зал (3 этаж)	15-25	3-7 лет	2	56	
Вокальная студия «Непоседы»	Тецкая И.В.	1	Музыкальный зал (2 этаж)	15	3-7 лет	2	72	
«Роботенок», занятия образовательной робототехникой «Технопарк»	Салимова А.Р.	1	Компьютерный класс	15	4-7 лет	2	64	
«Ньютоша» экспериментально-исследовательская деятельность	Непомнящая Е.В.	1	Зимний сад	10-12	5-7 лет	2	32	
«Разноцветные ладошки», обучение нетрадиционным техникам рисования	Сатыбалова А.А.	1	Кабинет ИЗО	15	4-7 лет	2	64	
«Bebu English» обучение английскому языку	Свиридова Я.В.	1	Кабинет ПДД и ОБЖ	10-12	3-7 года	2	72	
«Пластилинография»	Умалатова А.К.	1	Кабинет Мульти студии	15	2-7 лет	2	64	
«Веселая математика для малышей»	Санглибаева М.М.	1	Кабинет ручного труда	15	3-5 лет	2	64	
Шашки, шахматы	Сангаджи – Горяев Н.О.-Г.	1	Кабинет ПДД и ОБЖ	10- 15	5-7 лет	2	64	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067675

Владелец Кириллова Ульяна Геннадьевна

Действителен с 10.03.2023 по 09.03.2024